

## У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н

**Программа** «Менеджмент профсоюзной организации».

**Цель:** обучение современным методикам и технологиям управления профсоюзной организацией в рамках повышения квалификации профсоюзных кадров и актива всех уровней, повышение слушателями уровня профессиональных компетенций в области менеджмента профсоюзной (общественной) организации.

**Категория слушателей:**

Профсоюзные кадры и актив, а именно: председатели и заместители председателей первичных и территориальных организаций профсоюзов, руководителей и специалистов по организационной работе в профсоюзе, профсоюзных активистов.

**Срок обучения:** 74 часа

**Форма обучения:** очная

№	Наименование разделов, тем	Количество часов		
		Всего	Лекций	Практ. занятия
<b>1.</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>I.</b>	<b>Развитие российского общества и профсоюзы</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>1.</b>	Возникновение рабочего движения за рубежом. Российские профсоюзы: уроки истории и характерные черты современного этапа развития.	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>2.</b>	Профсоюзы в глобализованном мире: проблемы модернизации профсоюзного движения	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>3.</b>	Стратегия и тактика деятельности профсоюзов в современных социально-экономических условиях.	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>II.</b>	<b>Современное российское законодательство и профсоюзы</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>1.</b>	Международные правовые стандарты в сфере труда.	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>2.</b>	Нормативно-правовая база деятельности профсоюзов	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>3.</b>	Взаимодействие профсоюзов с законодательной и исполнительной властью в сфере социально-трудовых отношений. Участие профсоюзов в законотворческой деятельности.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>4.</b>	Трудовое законодательство. Роль профсоюзов в контроле за его исполнением.	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>III.</b>	<b>Управленческие основы профсоюзной работы</b>	<b>48</b>	<b>23</b>	<b>25</b>
<b>1.</b>	Организация профсоюза как объект управления. Основные направления организационной работы.	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>2.</b>	Организационное укрепление профсоюзов. Совершенствование структуры профсоюзов в современных условиях.	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>3.</b>	Устав профсоюза как основа организационно-правовой деятельности.	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>4.</b>	Принятие управленческого решения. Подготовка и проведение заседания выборного органа.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>5.</b>	Мотивация профсоюзного членства: проблемы усиления.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>6.</b>	Молодежная политика профсоюзов. Технологии вовлечения молодежи в профсоюз.	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>7.</b>	Кадровая политика профсоюзов: подготовка и	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

	продвижение резерва.			
8.	Отчеты и выборы в организациях профсоюза: технологии подготовки и проведения.	4	2	2
9.	Технологии подготовки и проведения массовых акций профсоюзов. Использование механизмов самозащиты работников.	4	2	2
10.	Учет членов профсоюза. Статистическая отчетность. Ведение делопроизводства.	4	1	3
11.	Участие профкома в управлении предприятием: формы и методы.	4	2	2
12.	Профсоюзы в системе социального партнерства. Технологии ведения коллективных переговоров	4	2	2
13.	Управление финансами профсоюзной организации.	6	4	2
14.	Единая информационная политика профсоюзов. Современные коммуникационные системы.	2	1	1
<b>IV.</b>	<b>Профсоюзный лидер в системе управления</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
1.	Психология делового общения. Развитие коммуникативных навыков. Распределение ролей в группе. Формирование команды.	8	2	6
<b>V.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>		<b>2</b>
1.	Экзамен ( в форме тестирования)	2		2
<b>ИТОГО:</b>		<b>74</b>	<b>28</b>	<b>46</b>

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Начало учебного года	01 января
Окончание учебного года	31 декабря
Каникулы	Август месяц
Учебные дни	Понедельник – Суббота
Выходной день	Воскресенье
Праздничные дни	Согласно законодательству Российской Федерации

Начало обучения по мере формирования групп.

Обучение по индивидуальным учебным планам проводится по мере поступления заявлений от заказчиков.

График обучения Форма обучения	Ауд. /дист. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
Очная	9	5/4	9 дней

Объем Программы составляет 74 часа, реализуется в очной форме обучения в течении 9-ти календарных дня.

Один академический час составляет - 45 минут. Между занятиями устанавливаются перерывы продолжительностью от 5 до 30 минут.