

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Челябинский учебно-методический центр профсоюзов»**

ПРИНЯТО  
решением Педагогического  
совета АНО «Челябинский  
учебно-методический  
центр профсоюзов»  
Протокол №3  
от 30 марта 2018 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
АНО «Челябинский учебно-  
методический  
центр профсоюзов»



С.В. Корепанова/

ВВЕДЕНО В  
ДЕЙСТВИЕ  
Приказом  
АНО «Челябинский  
учебно-методический  
центр профсоюзов»  
№125 от 07.06.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе  
ускоренное обучение**

Челябинск, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Правила построения индивидуального учебного плана	3
3. Порядок реализации индивидуального учебного плана	4
4. Заключительные положения	4
5. Приложение	5

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение (далее - Положение) является локальным нормативным актом АНО «Челябинский учебно-методический центр профсоюзов» (далее - Центр) и регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в Центре.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом Центра;

- и другими нормативными актами Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение принимается бессрочно. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения индивидуального учебного плана (далее - ИУП), порядок реализации ИУП, устанавливает систему и формы аттестации слушателей, формы сопровождающих документов (заявление, индивидуальный учебный план (ИУП), лист выполнения ИУП при обучении), порядок взаимодействия Центра и слушателя во время освоения ИУП.

1.5. Обучение по ИУП организуется с целью создания оптимальных условий для индивидуального процесса повышения квалификации или профессиональной подготовки слушателей на основе их образовательных потребностей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ).

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по указанной образовательной программе.

1.7. Индивидуальный учебный план (ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы (части образовательной программы) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя. Главной задачей обучения по ИУП является удовлетворения образовательных потребностей слушателя путем выбора оптимальных способов, средств, технологий, темпов и сроков освоения образовательной программы.

1.8. ИУП - это программно-регламентирующий документ, в котором отражаются наименование образовательной программы, содержание, количество часов, форма обучения и контроля, сроки освоения и контроля. Руководство ИУП слушателя и контроль за его выполнением осуществляет директор Центра или ответственный за данное направление обучения, обучение по ИУП является добровольным, альтернативной формой освоения образовательной программы для слушателей с высокой занятостью на работе, для лиц с ОВЗ или по иным основаниям.

## 2. ПРАВИЛА ПОСТРОЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

2.1. Индивидуальный учебный план (индивидуальный образовательный маршрут) – это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им образовательной программой и тематикой итоговой выпускной работы.

2.3. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план программы дополнительного профессионального образования. В индивидуальном учебном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана программы дополнительного профессионального образования. Итоговую аттестацию слушатели, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные таким учебным планом и календарным учебным графиком.

2.4. Формирование ИУП осуществляется за счет перезачета учебных курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предыдущего обучения (за последние 3 года) по основным профессиональным образовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а так же за счет перезачета учебных курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предыдущего обучения, освоенных в других образовательных организациях, реализующих образовательные программы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Содержание ИУП выстраивается на основании одной из разработанных и утвержденных программ Центра. Срок обучения соответствует сроку освоения дополнительной образовательной программы по расписанию группы, в которую зачислен слушатель по ИУП.

### **3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА**

3.1. Слушатель:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в Центре;

- предоставляет заявление на имя директора Центра, с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному плану (Приложение 1); - заполняет бланк «Индивидуальный образовательный маршрут» освоения соответствующей программы по образцу (Приложение №2, 3).

3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных дисциплин, которые предстоит освоить слушателю, с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения на учебный год;

- выбранную слушателем форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

3.3. После утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на программу для обучения по индивидуальному учебному плану Центр не позднее, чем за 10 дней до начала ее реализации.

3.4. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и зачетно-экзаменационной ведомости, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем и успешной итоговой аттестацией, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директором Центра.

**Приложение №1**

Директору АНО «Челябинский  
учебно-методический центр»  
С.В. Корепановой

от \_\_\_\_\_  
ФИО слушателя

\_\_\_\_\_   
должность и место работы

**Заявление**

Прошу Вас разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану по  
дополнительной профессиональной программе \_\_\_\_\_  
(название программы)  
в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(причина, основание)

Документы, являющиеся основанием для предоставления права свободного посещения  
занятий прилагаю.

Дата

Подпись

Приложение №2

Приложение к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Директор АНО «Челябинский  
учебно-методический центр»

\_\_\_\_\_  
С.В. Корепанова

Индивидуальный учебный план (образовательный маршрут) освоения программы: \_\_\_\_\_  
на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ФИО слушателя \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Стаж \_\_\_\_\_

Количество часов \_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

Требования к результатам обучения: планируемые результаты обучения (компетенции) \_\_\_\_\_

№	Наименование разделов учебной программы (курса, дисциплины, модуля.)	Объем часов по учебному плану	В том числе		Форма аттестации	Сроки освоения учебной программы	Дата окончания освоения учебной программы	Подпись преподавателя
			лекции	Практические занятия				
1	Раздел I Тема 1 Тема 2...							
	ИТОГО							
	Форма аттестации		Указывается вид (экзамен, итоговая работа и т.д.)					

ФИО слушателя \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Приложение №3

Директору АНО «Челябинский  
учебно-методический центр»  
С.В. Корепановой

от \_\_\_\_\_  
ФИО слушателя

\_\_\_\_\_   
должность и место работы

Заявление

Прошу перезачесть/переаттестовать мне ранее освоенные мной учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы: \_\_\_\_\_

Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы были изучены мною и сданы при обучении в \_\_\_\_\_

по специальности \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

Документы, являющиеся основанием для перезачета прилагаю.

Дата

Подпись

Лист выполнение перезачёта/переаттестации

№	Наименование разделов учебной программы (курса, дисциплины, модуля,)	Объем часов по учебному плану	В том числе		Форма аттестации	Сроки освоения учебной программы	Дата окончания освоения учебной программы	Подпись преподавателя
			лекции	Практические занятия				
1	Раздел 1 Тема 1 Тема 2...							
	ИТОГО							
	Форма аттестации		Указывается вид (экзамен, итоговая работа и т.д.)					

ФИО ответственного, должность \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_